



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ จังหวัดลำปาง โทร. ๐ ๕๔๒๙ ๖๑๐๑.....

ที่...คป...๑๑๓๓/๑๓.....วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง.....แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของสำนักงาน

สาธารณสุขอำเภอสบปราบและขออนุมัติเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน สาธารณสุขอำเภอสบปราบ

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ จึงขออนุญาตนำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทการใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลืองของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ <https://www.sobprabhealth.com> และปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

(นางสาวศิริยutha แยมกลีน)

นักสาธารณสุขชำนาญการ

ทราบ-อนุมัติ

(นายสุกฤกษ์ ทิธลาด)

สาธารณสุขอำเภอเมืองปาน รักษาราชการแทน

สาธารณสุขอำเภอสบปราบ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอสบปราบ วัน / เดือน / ปี ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ หัวข้อ : หน่วยงานมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) บันทึกลงนามขอส่งการอย่างเป็นทางการและปรากฏการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน Link ภายนอก : หมายเหตุ : 	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  นางสาวศิริัญญา แยมกลิ่น นักสาธารณสุขชำนาญการ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายศุภฤกษ์ ทิฉลาด) สาธารณสุขอำเภอเมืองปาน รักษาการแทน สาธารณสุขอำเภอสบปราบ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาววัชรีย์ ปัญญากุล) นักวิชาการสาธารณสุข ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙	